

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIACOMO PUCCINI" - PESCAGLIA
SEDE LEGALE: VIA PEDOGNA, 3 - 55064 PESCAGLIA (LUCCA)
NUMERO DI CODICE FISCALE: 93003030462
SEGRETERIA: TEL. 0583 359106 - FAX 0583 359512

Mail: LUIC823001@istruzione.it - Pec: LUIC823001@PEC.istruzione.it - sito web:www.icpescaglia.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PUCCINI" PESCAGLIA

REGOLAMENTO DEL CONTRIBUTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE USCITE DIDATTICHE, ALLE VISITE GUIDATE E AI VIAGGI D'ISTRUZIONE

Delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 4 aprile 2024

1. FINALITA'

1. Il presente regolamento definisce le risorse finanziarie, le modalità di incremento, i criteri per l'attribuzione del diritto, le modalità di richiesta e le modalità di erogazione di un contributo per la partecipazione alle uscite didattiche, alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione. Il presente Regolamento definisce altresì l'eventuale gestione degli avanzi.

2. RISORSE FINANZIARIE

1. Per ciascun anno scolastico è messo a bilancio, compatibilmente con le risorse disponibili, un fondo da destinare al contributo per la partecipazione alle uscite didattiche, alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione.
2. Il fondo potrà essere incrementato con i contributi volontari di tutta la comunità scolastica e con altre erogazioni da soggetti terzi.

3. MODALITA' DI INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE

1. Contestualmente alla richiesta della quota per l'assicurazione alunni e responsabilità civile verso terzi e del contributo volontario dei genitori per l'incremento dell'offerta formativa, l'Istituto Comprensivo pubblica l'avviso dell'avvio della raccolta dei contributi volontari per l'incremento del fondo.
2. Alla raccolta possono partecipare i genitori, i docenti e il personale ATA e soggetti terzi.
3. I genitori partecipano con unico contributo comprendente la quota per l'assicurazione alunni e responsabilità civile verso terzi e del contributo volontario dei genitori per l'incremento dell'offerta formativa, i docenti e il personale ATA partecipano con versamento distinto o unito alla quota per l'assicurazione personale del docente. I soggetti terzi contribuiscono definendo le modalità di contribuzione con l'ufficio amministrativo.
4. L'avviso di cui al comma 1 comprende la comunicazione per le modalità di versamento e fissa la scadenza della raccolta fondi entro i dieci giorni lavorativi successivi.
5. L'Istituto comunica al Comune di Pescaglia la costituzione del fondo e la possibilità del suo incremento.
6. Per l'a.s. 2023/24 non è previsto avviso per l'incremento del fondo.

4. CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL DIRITTO

1. Hanno diritto al contributo le alunne e gli alunni iscritte/i nell'anno scolastico di erogazione del contributo in uno dei plessi dell'Istituto le cui famiglie, o i cui tutori, abbiano una certificazione ISEE relativa all'anno precedente pari o inferiore a 10.000 euro.
2. Hanno diritto al contributo anche le alunne e gli alunni iscritte/i nell'anno scolastico di erogazione del contributo in uno dei plessi dell'Istituto e ospiti delle case rifugio gestite dal Centro Antiviolenza Luna o in carico alla Misericordia di Borgo a Mozzano o in carico ad altri soggetti.
3. In caso di assenza di richieste di accesso al contributo da parte di famiglie con certificazione ISEE relativa all'anno precedente pari o inferiore a 10.000 euro, la soglia per l'attribuzione del diritto al contributo è alzata a 15.000 euro.

5. MODALITA' DI RICHIESTA

1. Entro il 30 novembre l'Istituto pubblica il Bando per l'accesso al contributo riportante le modalità di richiesta e, in allegato, il modello per la domanda.
2. Per l'a.s. 2023/24 i termini di pubblicazione del Bando è stabilito per il 5 aprile 2024.
3. La richiesta del contributo avviene entro il 20 dicembre:
 1. per i soggetti di cui al punto 4.1 la richiesta del contributo avviene tramite la consegna della certificazione ISEE relativa all'anno 2023 e della domanda compilata, in formato cartaceo o digitale, con firma a termini di legge.
 2. per i soggetti di cui al punto 4.2 la richiesta del contributo tramite la sola consegna della domanda compilata, in formato cartaceo o digitale, firmata anche dai responsabili dei soggetti affidatari.
4. Per l'a.s. 2023/24 i termini di presentazione della richiesta sono fissati *per le ore 11 di martedì 9 aprile*. Per coloro che hanno pagato, prima di tale data, la quota prevista per la partecipazione alla uscita didattica, visita guidata o viaggio d'istruzione e che in seguito a presentazione della domanda risultano aventi diritto al contributo, è previsto il rimborso.
5. Sono ammesse anche domande con certificazione ISEE fino a 15.000 euro che attribuiscono il diritto all'erogazione del contributo nel caso specificato al punto 4.3.

6. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Entro il 31 dicembre l'Istituto pubblica l'elenco di alunne ed alunni beneficiari del contributo.
2. Per l'a.s. 2023/24 l'elenco dei beneficiari è pubblicato entro il 9 aprile.
3. In caso di totale assenza di certificazioni inferiori o pari a 10.000 euro, l'elenco dei beneficiari si basa sulle certificazioni ISEE consegnate inferiori o pari a 15.000 euro.
4. Il fondo è ripartito in parti uguali tra i beneficiari.
5. A partire dalla prima uscita didattica, visita guidata o viaggio d'istruzione per le quali l'alunna o l'alunno è autorizza/o la quota individuale assegnata è versata dall'Istituto direttamente al fornitore del servizio, in sconto sulla spesa individuale per l'iniziativa fino ad esaurimento della quota stessa.

7. GESTIONE DEGLI AVANZI

1. Qualora il fondo non sia interamente speso nell'anno scolastico di riferimento, gli eventuali avanzi vanno a sommarsi al fondo stanziato per l'anno scolastico successivo.